

資料 1

令和7年度 第66回 九州地区高等学校ワープロ競技大会
競技会場座席図 【ワープロ速度競技会場（第4棟3階 ビジネス情報室）】



令和7年度 第66回 九州地区高等学校ワープロ競技大会
 競技会場座席図 【ワープロ技能競技会場（第4棟2階 コンピュータ室②）】

IME
 ATOK



《 日本語入力システムの設定について 》

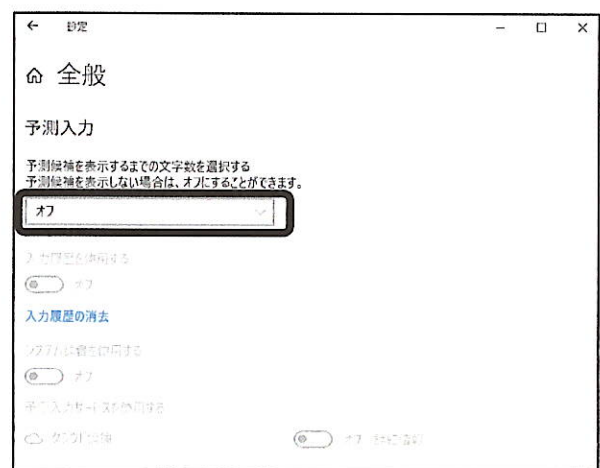
【該当する入力システム】

- ・ Word (Microsoft IME) 予測入力
- ・ 一太郎 (ATOK) 推測変換

文字列の先頭の数文字を入力すると、自動的に以前の変換候補を表示できる機能を持つ日本語入力システムを利用する場合は、その機能をオフにして実施してください。

◇Microsoft IMEの予測入力のOFF

- ①Microsoft IMEの[設定]を開く。
- ②[全般]の[予測入力]をオフにする。

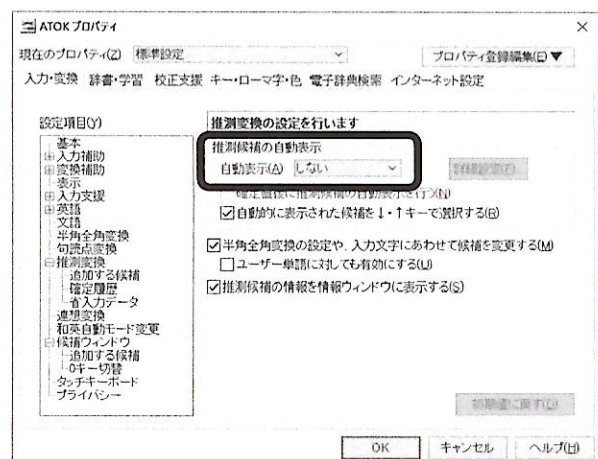


◇ATOKの推測変換のOFF（ATOKは以前のバージョンにも推測変換の機能はあります。）

- ①ATOKのプロパティを開く。
- ②[入力・変換]シートに切り替え、選択項目から[推測変換]を選択する。
- ③推測候補の自動表示の枠内にある自動表示を[しない]にする。

※ATOKのバージョンにより、下記のように③の操作が変わることがあります。

③[推測変換を有効にする]のチェックをはずす。



令和 7 年 1 1 月 1 3 日

ビジネス文書実務検定試験

試験場校ご担当者 殿

公益財団法人全国商業高等学校協会

ビ ジ ネ ス 文 書 研 究 部

ビジネス文書実務検定試験の公正な実施に関するお願い

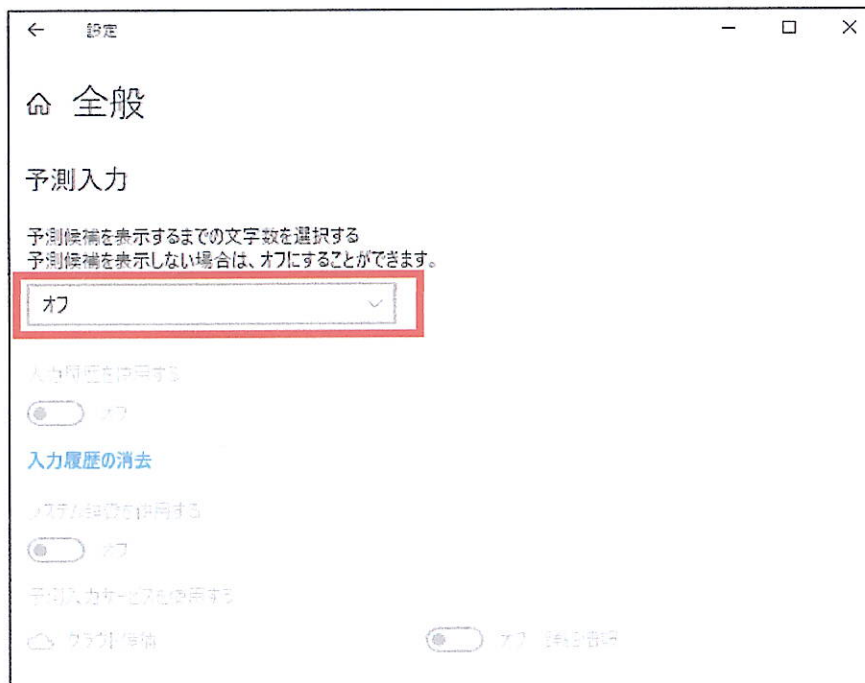
拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

検定試験を実施するにあたり，文字列の先頭の数文字を入力すると自動的に以前の変換候補を表示できる機能がある日本語入力システムを利用する場合は，以下の例を参考にその機能をオフにしてください。公正な受験環境が保たれるようにご指導をお願いします。

敬 具

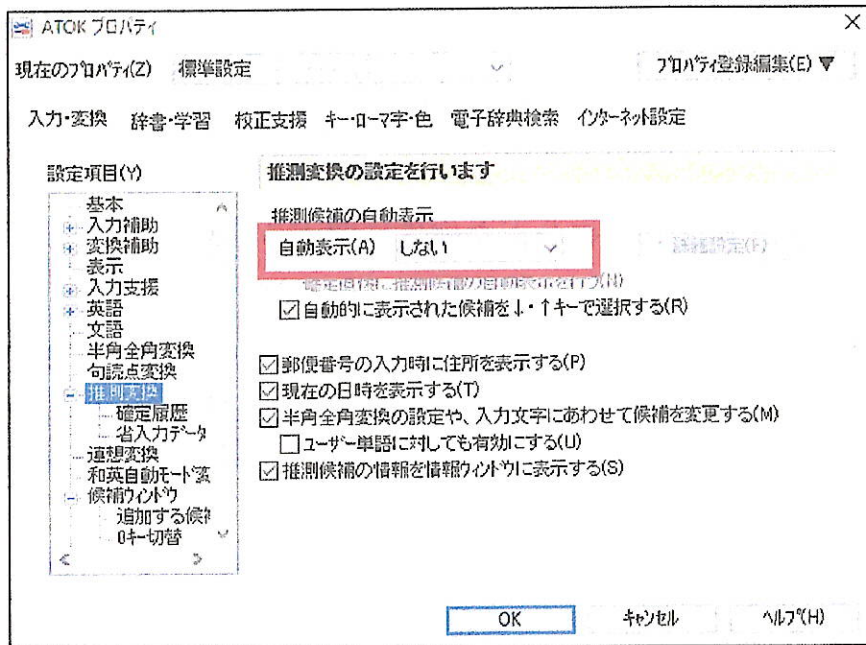
●Microsoft IME の予測入力のOFF

- ①Microsoft IME の「設定」を開く。
- ②「全般」の「予測入力」をオフにする。



●ATOK の省入力のOFF

- ①ATOKのプロパティを開く。
- ② [入力・変換] のシートの [設定項目(Y)] の [推測変換] を選択する。
- ③ [推測候補の自動表示] の [自動表示(A)] を [しない] にする。



九州地区高等学校フープロ競技大会予算について(案)

《収入の部》

項 目	決算額				予算案	予算案修正	備 考
	沖繩	鹿児島	大分	福岡	宮崎		
(1) 参加料	220,000	222,000	222,000	220,000	222,000	314,000	従来：団体¥5,000×38チーム 個人¥2,000×16名
(2) 商業教育振興助成金	780,000	673,933	780,000	880,000	780,000	780,000	¥105,000×2県（福岡・鹿児島） ¥95,000×6県
(3) 九州校長協会補助金	50,000	0	50,000	50,000	50,000	50,000	
(4) 各産業教育振興会	50,000	10,000	40,000	0	0	50,000	
(5) 各商業教育研究会助成金	120,649	0	30,000	50,000	0	50,000	
(6) 雑収入	4	0	1	34	0	0	預金利息
(7) その他	0	150,000	0	170,000	0	0	観光コンベンション協会補助金
合 計	1,220,653	1,055,933	1,122,001	1,370,034	1,052,000	1,152,000	1,244,000

提案：（団体¥7,000×38チーム）＋（個人¥3,000×16名）＝¥314,000

《支出の部》

項 目	決算額				予算額	予算修正	備 考
	沖繩	鹿児島	大分	福岡	宮崎		
(1) 会場賃借料	261,848	354,174	0	149,600	0	150,000	会場設備使用料、機械撤去・設置費、会場整備費等
(2) 会議費	184,633	103,044	197,799	106,488	166,718	200,000	来賓・役員・補助員の飲み物及び弁当代等
(3) 生徒派遣費		12,480	0	0	0	0	補助員生徒の旅費
(4) 賞品費	80,049	186,060	—	79,789	147,105	150,000	盾、トロフィー、メダル、賞状等
(5) 作問手当	0	0	0	70,000	0	100,000	作問手当
(6) 印刷製本費	200,869	147,636	269,784	432,740	268,752	150,000	会議資料・大会要項、問題等の印刷費等
(7) 通信運搬費	23,959	37,298	29,063	4,840	770	20,000	資料・案内文書等の送送料、引継物の運搬費
(8) 旅費交通費	350,980	100,540	283,000	329,840	371,937	350,000	代表者会議、実行委員会、作問委員会の旅費等
(9) 消耗品費	114,967	114,701	—294,315	124,502	96,718	120,000	用紙、トナーインク、USBメモリー、消耗品等
(10) 雑費	3,348	0	48,040	6,082	0	4,000	立看板、振込手数料等
(11) その他	0	0	0	66,153	0	0	
合 計	1,220,653	1,055,933	1,122,001	1,370,034	1,052,000	2,110,000	1,244,000

ワープロ技能の競技番号等の入力について

1. 余白：25mm
2. 上からのヘッダー位置：10mm
3. 「競技番号」「学校名」「選手氏名」を左寄せで入力
4. 上記 例：99番 沖縄商業高等学校 那覇太郎